



Stichting Nederlands Golfmuseum

Huishoudelijk reglement

1. Het Nederlands Golfmuseum draagt zorg voor een Beleids- en Collectieplan
2. Het Nederlands Golfmuseum zorgt voor Vrijwilligersbeleid
3. Het Nederlands Golfmuseum maakt een Veiligheidsplan en voert risico analyse uit
4. Het Nederlands Golfmuseum onderschrijft de ethische code
5. Het Nederlands Golfmuseum past de Governance Code Cultuur toe en wordt bestuurd volgens het Bestuur-model via de stichting Stichting Nederlands Golfmuseum. Bij uitbreiding van het museum kan de bestuursorganisatie worden aangepast
6. Het Nederlands Golfmuseum zal al haar baten aanwenden in het kader van haar museale doelstelling
7. Het Nederlands Golfmuseum maakt jaarlijks een sociaal-cultureel jaarverslag en een financieel jaarverslag. Het hanteert een kalenderjaar als verslag-/boekjaar. Het financieel jaarverslag omvat balans, resultatenrekening, toelichting en begroting
8. Het Nederlands Golfmuseum hanteert het LAMO systeem
9. Het Nederlands Golfmuseum zal bij opheffing of liquidatie haar collectie trachten onder te brengen bij andere musea met een gelijk of overeenkomend doel
10. Het Nederlands Golfmuseum zal bij opheffing of liquidatie een eventueel batig saldo ten goede doen komen aan een fiscaal aangewezen ANBI instelling met een gelijk of soortgelijk doel
11. Bestuursleden van de stichting Nederlands Golfmuseum worden benoemd voor een periode van vier jaar en kunnen tweemaal worden herbenoemd voor eenzelfde periode.

Afferden, 2 november 2016
laatstelijk gewijzigd 13 februari 2017

Het Bestuur